



## **Privacybeleid RCC Bekaro**

### **Informatie leden**

Om de verantwoordelijkheid als vereniging goed te kunnen uitvoeren heeft Rcc Bekaro gegevens nodig van de leden en de vrijwilligers, bijvoorbeeld om te kunnen voldoen aan de eisen die door derden worden gesteld (gemeente, Rugby Nederland). Deze gegevens zullen door de daartoe bevoegde personen verwerkt worden. De toegankelijkheid van gegevens wordt beperkt tot hetgeen andere leden (trainers/ Coaches/ penningmeester) nodig hebben om hun werk naar behoren te kunnen doen.

Vanaf 25 mei 2018 gelden er strengere regels op het gebied van privacy. De Wbp (Wet bescherming persoonsgegevens) wordt dan vervangen door de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Deze AVG geldt voor de hele Europese Unie en heeft gevolgen voor iedere organisatie die persoonsgegevens verwerkt. Dus ook voor alle verenigingen van Rugby Nederland. Het bestuur heeft een reglement opgesteld om aan deze eisen te voldoen.

Het verwerken van gegevens omvat onder andere het verzamelen, ordenen, samenvoegen en bewaren. Ook moeten persoonsgegevens soms ter beschikking worden gesteld van anderen. Om deze gegevens te mogen verstrekken hebben wij in bepaalde gevallen uw toestemming nodig. Die toestemming zal dan gevraagd worden.

Om er zeker van zijn dat de gegevens kloppen kunt u inzage vragen in uw gegevens. Ook kunt u schriftelijk verzoeken om gegevens te wijzigen als deze niet correct zijn.

Ook na beëindiging van het lidmaatschap zullen uw gegevens bewaard worden.

Middels deze informatie voldoen wij aan de verplichting om u vooraf te informeren dat wij gegevens over u gaan verwerken. Indien u vragen heeft over het bovenstaande kunt u zich wenden tot het bestuur.

## **Privacyreglement**

### **1. Inleiding en doelstelling**

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), verder te noemen de AVG, stelt eisen aan RCC Bekaro voor het verwerken van persoonsgegevens. Hiermee wordt de privacy van de leden gewaarborgd op basis van de Europese richtlijnen. Verwerken van persoonsgegevens is o.a. het verzamelen en vastleggen hiervan en ook het bewaren of ter beschikking stellen. Het wijzigen en uiteindelijk vernietigen van persoonsgegevens past hier eveneens onder.

Omdat RCC Bekaro grote waarde hecht aan een optimale bescherming van de privacy van leden zal voor de uitvoering van dit reglement de AVG als uitgangspunt dienen in die zin dat RCC Bekaro alleen gegevens verwerkt die nodig zijn om de continuïteit van de vereniging te waarborgen; hieronder valt ook het voldoen aan wettelijke verplichtingen of verplichtingen opgelegd door Rugby Nederland.

Het reglement bevat afspraken, waaronder de mogelijkheid van inzage en correctie. Ook het ter beschikking stellen van gegevens die anderen nodig hebben om hun werk goed te kunnen doen, komt aan de orde. Daarnaast zijn bepalingen opgenomen ten aanzien van de uitvoering van het privacybeschermingsbeleid binnen de vereniging.

Voor alle duidelijkheid zij vermeld dat de in deze notitie opgenomen bepalingen ook betrekking hebben op vergelijkbare, vervangende en/of aanvullende elektronisch opgeslagen informatie.



Doel van dit reglement is het op juiste wijze verzamelen en verwerken van persoonsgegevens alsmede het uitvoering geven aan de wettelijke verplichtingen zoals neergelegd in de AVG.

## 2. Definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

- De vereniging: Rugbyclub Rcc Bekaro.  
Lid: Degene van wie persoonsgegevens in het systeem zijn opgenomen, (hieronder vallen in dit protocol ook vrijwilligers).  
Penningmeester: Degene die de zeggenschap heeft over de ledenadministratie en verantwoordelijk is voor de naleving van dit reglement.  
Ledenadministratie : De samenhangende verzameling van de op de verschillende leden betrekking hebbende persoonsgegevens  
Beheerder: Degenen die onder verantwoordelijkheid van de penningmeester belast is met de dagelijkse zorg voor de personeelsdossiers en de registratie en verwerking van persoonsgegevens

## 3. Verantwoordelijkheid

Het bestuur van de vereniging is verantwoordelijk voor het opstellen van het reglement en het toezicht houden op het correct gebruik van richtlijnen betreffende de uitvoering van de AVG. De bevoegde leden zijn verantwoordelijk voor het correct verwerken van persoonsgegevens. Hieronder valt ook de periodieke controle.

De penningmeester is beheerder van dit reglement en verantwoordelijk voor evaluatie en bijstelling.

## 4. Doel van gegevensverwerking

Het doel van de ledenadministratie is de vereniging in staat te stellen te beschikken over gegevens van het lid teneinde:

- te kunnen voldoen aan zijn verplichtingen jegens het lid;
- gegevens te kunnen verstrekken aan instanties op grond van een wettelijke verplichting;
- in het algemeen het beleid naar behoren te kunnen uitvoeren.

## 5. Welke gegevens

### Algemene persoonsinformatie

- aanmeldingsformulier
- Algemene persoonsinformatie (naam, adres, woonplaats, geboortedatum, pasfoto voor ledenkaart, telefoonnummer, mailadres)
- Verklaring omtrent gedrag (vrijwilligers)

Er mogen geen gegevens over religie, politieke voorkeur, seksuele geaardheid, et cetera worden bijgehouden.

De in de ledenadministratie opgeslagen persoonsgegevens zijn bij voorkeur afkomstig van het betrokken lid zelf. Is dit niet het geval, dan zijn ze afkomstig van bronnen die in een bijlage worden vermeld. De gegevens worden verzameld en actueel gehouden door de beheerder.

## 6. Ter beschikking van anderen

Persoonsgegevens worden binnen de vereniging alleen verstrekt aan personen die zijn



belast met de begeleiding (trainers, coaches) van het betrokken lid, het bestuur, de penningmeester en de ledenadministratie.

Hierbij geldt in alle gevallen dat niet meer gegevens worden verstrekt dan noodzakelijk is voor het uitoefenen van de aan de orde zijnde zaak.

Aan derden worden uitsluitend gegevens uit de registratie verstrekt als een wettelijk voorschrift dat vereist (bijvoorbeeld voor het aanvragen van gemeentelijke subsidie). In andere gevallen geschiedt de gegevensverstrekking aan derden uitsluitend na toestemming van het lid.

Persoonsgegevens mogen worden verwerkt voor onderzoek (bijv. marktonderzoek, statistisch of wetenschappelijk onderzoek) mits de anonimiteit van de deelnemers in de uitkomst van het onderzoek is gegarandeerd. De verwerking van de gegevens mag uitsluitend plaatsvinden voor het doel van dit onderzoek.

In alle andere gevallen is voor de gegevensverstrekking vooraf schriftelijke instemming van de betrokken leden vereist.

## **7. Inzagerecht leden**

Ieder lid heeft het recht bij de beheerder dan wel de penningmeester over hem/haar opgeslagen gegevens in te zien. Het lid heeft desgewenst ook inzage in de herkomst van de over hem/haar opgeslagen gegevens.

## **8. Correctierecht**

Op basis van inzage in zijn gegevens kan het lid de vereniging verzoeken de gegevens te verbeteren, aan te vullen, te verwijderen of af te schermen. Dat kan als de gegevens die gebruikt worden door de vereniging feitelijk onjuist, onvolledig, of niet terzake dienend zijn voor het doel of de doeleinden van de verwerking. Het verzoek van het lid moet schriftelijk worden gedaan; de vereniging moet binnen vier weken reageren op het verzoek.

Het lid is zelf verantwoordelijk de juiste gegevens aan te voeren. Echter, het lid is niet verplicht eventuele fouten die door de ledenadministratie gemaakt zijn te corrigeren in de registratie en kan daarvoor niet aansprakelijk worden gesteld.

## **9. Informatieplicht**

Een persoon van wie gegevens worden verwerkt, moet kunnen nagaan wat er met die gegevens gebeurt. Daarom moet de vereniging, die persoonsgegevens gebruikt, de leden informeren over het doel van het verzamelen.

## **10. Bewaarverplichting**

De administratieve gegevens van een lid blijven in stand gedurende de duur van het lidmaatschap. Na beëindiging van het lidmaatschap vindt bewaring van gegevens plaats gedurende maximaal één jaar.