



Zaaknummer: 2021.1461/PS/MB

Statutenwijziging

Vereniging Rugbyclub Roosendaal Commando Combinatie

Vandaag, vijftwintig februari tweeduizend tweeëntwintig, verschenen voor mij, —
mr. Patricia Maria van de Sande-Harrison, kandidaat-notaris, hierna te noemen: —
'notaris', als waarnemer van mr. Karen Sigrid Haanstra, notaris te Bergen op Zoom: —

1. de heer [REDACTED] geboren te —
[REDACTED] op [REDACTED] zich legitimerende —
met een paspoort, nummer [REDACTED] uitgegeven te [REDACTED] —
[REDACTED] op [REDACTED] wonende [REDACTED] —
[REDACTED]
2. mevrouw [REDACTED] geboren te [REDACTED] —
[REDACTED] zich legitimerende met een —
paspoort, nummer [REDACTED] uitgegeven te [REDACTED] op [REDACTED] —
[REDACTED] wonende [REDACTED] —
[REDACTED]

te deze handelende als respectievelijk voorzitter en secretaris van de —
vereniging: **Rugbyclub Roosendaal Commando Combinatie/Bekaro**, statutair —
gevestigd te Roosendaal, kantoorhoudende Nispenseweg 5-a te 4707 RA —
Roosendaal, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40280574. —

INLEIDING. —

De verschenen personen, handelende als gemeld, verklaarden: —

- dat de statuten van de Vereniging laatstelijk geheel gewijzigd zijn bij akte op —
negentien december negentienhonderd vijfennegentig verleden voor —
mr. Maurice Marcel Willem Marie Beijsens, destijds notaris te Roosendaal en —
Nispen; —
- dat de algemene ledenvergadering van de vereniging in zijn vergadering van —
acht september tweeduizend eenentwintig rechtsgeldig heeft besloten de —
statuten van de vereniging te wijzigen; —
- dat zij door bedoelde vergadering werd gemachtigd van gemelde —
statutenwijziging bij notariële akte te doen blijken; —
- dat een exemplaar van de notulen van die vergadering aan deze akte zal —
worden gehecht. —

STATUTENWIJZIGING. —

De verschenen personen, handelend als gemeld, verklaarden vervolgens ter —
uitvoering van voormeld besluit van de algemene ledenvergadering de statuten van —
de vereniging zodanig te wijzigen dat zij in hun geheel komen te luiden als volgt: —

NAAM EN ZETEL —

Artikel 1. —

1. De vereniging draagt de naam: **Rugby Club Roosendaal Commando** —
Combinatie. —



- De verkorte naam van de vereniging luidt: **R.C. R.C.C.** _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Roosendaal. _____
 3. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd met ingang van twee juni _____ negentienhonderd achtenzeventig. _____
 4. Het verenigingsjaar loopt van één augustus tot eenendertig juli van ieder _____ kalenderjaar. _____

DOEL EN MIDDELEN _____

Artikel 2. _____

1. De vereniging heeft ten doel het beoefenen en bevorderen van de rugbysport. —
2. Zij tracht dit doel te bereiken door onder meer: _____
 - a. het regelmatig houden van trainingen; _____
 - b. het deelnemen aan en organiseren van wedstrijden; _____
 - c. het organiseren van evenementen op het gebied van of betrekking _____ hebbend van de rugbysport; _____
 - d. het aanbrengen en/of in stand houden van de hiervoor nodige _____ accommodatie. _____
3. De vereniging beoogt niet het maken van winst. _____
4. De vereniging is aangesloten bij Rugby Nederland, de Nederlandse Rugbybond — Leden. _____

Artikel 3. _____

1. De vereniging kent: _____
 - a. leden; _____
 - b. ereleden; _____
 - c. jeugdleden; _____
 - d. begunstigende leden; _____
 - e. niet-betalende leden zijnde functionarissen; _____
2.
 - a. Leden van de vereniging kunnen alleen zijn natuurlijke personen, die bij _____ aanmelding als lid de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt. _____
 - b. Ereleden zijn zij die zich voor de vereniging en/of haar doelstelling _____ bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en als zodanig door de algemene — vergadering zijn benoemd. _____
 - c. Jeugdleden zijn zij die aan de activiteiten van de vereniging deelnemen _____ maar de achttienjarige leeftijd nog niet hebben bereikt. _____
 - d. Begunstigende leden zijn zij die de vereniging met een geldelijke bijdrage — casu quo contributie steunen. De minimum bijdrage casu quo contributie — wordt (ieder jaar) door de Algemene Vergadering vastgesteld; _____
 - e. Niet-betalende leden zijnde functionarissen zijn zij die zijn vrijgesteld van _____ enige geldelijke bijdrage casu quo contributie vanwege het vervullen van — een functie casu quo werkzaamheden binnen de vereniging. Deze functies — en werkzaamheden worden ieder verenigingsjaar van tevoren vastgesteld — en omschreven. _____



3. Waar in deze statuten of op grond van deze statuten vastgestelde reglementen — wordt gesproken over leden en lidmaatschap zijn daaronder begrepen alle — soorten leden tenzij anders is bepaald. —
4. Het lidmaatschap is persoonlijk. Het lidmaatschap kan daarom niet worden — overgedragen of door erfopvolging worden verkregen. —

REGISTER

Artikel 4.

1. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn — opgenomen. —
2. Ieder lid is verplicht aan het bestuur zijn adres alsmede de wijzigingen daarin — schriftelijk op te geven. Indien ook een elektronisch adres bekend wordt — gemaakt met als doel opneming in het ledenregister, houdt deze bekendmaking — tevens de instemming in om alle kennisgevingen en mededelingen alsmede — oproepingen voor een vergadering langs elektronische weg toegezonden te — krijgen. —
3. In het register worden alleen die gegevens bijgehouden die voor het realiseren — van het doel van de vereniging noodzakelijk zijn. Het bestuur kan na een — voorafgaand besluit van de algemene vergadering geregistreerde gegevens aan — derden verstrekken, behalve van het lid dat tegen deze verstrekking bij het — bestuur schriftelijk bezwaar heeft gemaakt. Het recht op bezwaar geldt niet — voor de noodzakelijk door de vereniging aan derden te verstrekken gegevens — en gegevens die aan overheden/publiekrechtelijke instellingen dienen te — worden verstrekt in verband met een wettelijke verplichting. —
4. Het bestuur legt het ledenregister van de vereniging ter inzage van de leden, — voor zover het hun eigen gegevens betreft. —

AANMELDING EN TOELATING

Artikel 5.

1. Aanmelding als lid geschiedt schriftelijk bij het bestuur. —
2. Het bestuur neemt binnen drie maanden na ontvangst van de aanmelding als — bedoeld in artikel Artikel 5.1 een besluit over de toelating tot het lidmaatschap. —
3. Van het besluit van het bestuur tot al dan niet toelating tot het lidmaatschap — wordt de betrokkene zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis gesteld. Van een — besluit tot niet-toelating wordt tevens opgave van redenen gedaan. —
4. Bij niet-toelating kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. —

JAARLIJKSE CONTRIBUTIE

Artikel 6.

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit geldelijke bijdragen casu quo — contributies van de leden, opbrengsten uit uitbaten accommodatie en uit — eventuele verkrijgingen ingevolge erfstellingen, legaten en schenkingen en — tenslotte uit eventuele andere toevallige baten. —
2. a. De leden, met uitzondering van ereleden, zijn een jaarlijkse geldelijke — bijdrage casu quo contributie verschuldigd. De hoogte van de contributie —



- wordt vastgesteld door de algemene vergadering. _____
- b. De algemene vergadering kan de leden onderverdelen in categorieën. Voor — elke categorie kan de algemene vergadering een verschillende jaarlijkse — contributie vaststellen. Indien het bestuur besluit tot toelating tot het — lidmaatschap, als bedoeld in artikel 5.2, neemt het bestuur ook een besluit — tot indeling van het lid in een categorie. _____
- c. Het bestuur is bevoegd om in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke — vrijstelling van de verplichting tot betaling van een jaarlijkse contributie te — verlenen. _____

SCHORSING VAN EEN LID _____

Artikel 7. _____

1. Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen _____
2. Schorsing van een lid geschiedt schriftelijk met opgave van redenen. _____
3. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot — opzegging van het lidmaatschap of ontzetting uit het lidmaatschap, eindigt door — het verloop van die termijn. _____
4. Tegen een besluit tot schorsing staat het lid binnen één maand na ontvangst — van de kennisgeving beroep open op de algemene vergadering, welk beroep — binnen twee maanden na het besluit tot schorsing moet zijn behandeld. _____
5. Een geschorst lid kan gedurende de termijn van schorsing geen van zijn/haar — lidmaatschapsrechten uitoefenen; zijn/haar uit het lidmaatschap — voortvloeiende verplichtingen blijven onverkort bestaan. Het geschorste lid — heeft echter het recht zich in de algemene vergadering waarin het in artikel 7 — lid 4 genoemde beroep wordt behandeld, te verdedigen. _____

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP _____

Artikel 8. _____

1. Het lidmaatschap eindigt: _____
 - a. door het overlijden van het lid; _____
 - b. door opzegging door het lid; _____
 - c. door opzegging door de vereniging; _____
 - d. door ontzetting. _____
2. Opzegging door het lid kan slechts schriftelijk aan het bestuur geschieden tegen — het einde van het boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn — van ten minste één maand. _____

Zij geschiedt door een schriftelijke kennisgeving te versturen die voor de eerste — juli in het bezit van de penningmeester moet zijn. Deze is verplicht de ontvangst — binnen 8 (acht) dagen schriftelijk te bevestigen. _____

Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap — door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar. Het lidmaatschap kan — echter onmiddellijk door het lid worden opgezegd: _____

 - a. indien redelijkerwijs niet van het lid kan worden gevergd het lidmaatschap — te laten voortduren; _____



- b. binnen een maand nadat het lid een besluit is meegedeeld tot omzetting — van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing; —
 - c. binnen een maand nadat het lid een besluit waarbij zijn rechten zijn — beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaaard, hem bekend is geworden of is — medegedeeld, doch niet wanneer er sprake is van een besluit krachtens — welke de geldelijke rechten en verplichtingen van de leden worden — gewijzigd. —
 3. Opzegging door de vereniging kan slechts schriftelijk (per aangetekend — schrijven met ontvangstbevestiging) en met opgave van redenen, door het — bestuur geschieden: —
 - a. Wanneer een lid (eventueel na daartoe schriftelijk te zijn aangemaand) zijn — verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt; —
 - b. Wanneer redelijkerwijs niet van de vereniging kan worden gevegd het — lidmaatschap te laten voortduren —
 4. De opzegging kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar — en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste één maand. — Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap — door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar. Het lidmaatschap kan — echter onmiddellijk door de vereniging worden opgezegd indien redelijkerwijs — niet van de vereniging kan worden gevegd het lidmaatschap te laten — voortduren. —
 5. Ontzetting geschiedt door het bestuur. Ontzetting kan alleen geschieden — wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de — vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Het — betrokken lid wordt zo spoedig mogelijk schriftelijk per aangetekend schrijven — met ontvangstbevestiging en in kennis gesteld van het besluit, met opgave van — redenen. —
 6. Tegen een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op — grond van het feit dat in redelijkheid niet van de vereniging kan worden — gevegd dat zij het lidmaatschap laat voortduren, evenals tegen een besluit tot — ontzetting, staat de betrokkene binnen één maand na ontvangst van de — kennisgeving beroep open op de algemene vergadering. Het beroep dient met — redenen omkleed te zijn en schriftelijk te geschieden aan het bestuur. Het — beroep zal behandeld worden op de eerstvolgende algemene vergadering. — Gedurende de beroepstermijn en gedurende de periode dat het beroep — aanhangig is, is het lid geschorst. Het geschorste lid heeft echter het recht zich — in de algemene vergadering waarin het in het onderhavige lid genoemde — beroep wordt behandeld, te verdedigen. Het besluit der algemene vergadering — tot ontzetting zal moeten worden genomen met ten minste 2/3 (twee/derden) — van het aantal uitgebrachte geldige stemmen. —
 7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft de — jaarlijkse bijdrage casu quo contributie voor het gehele jaar verschuldigd. —

**BESTUUR: SAMENSTELLING, BENOEMING EN DEFUNGEREN** _____**Artikel 9.** _____

1. De vereniging heeft een bestuur, bestaande uit een door de algemene _____ vergadering vast te stellen aantal van ten minste drie natuurlijke personen. Een _____ niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
2. De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering uit en/of _____ buiten de leden. Aan bestuurders die geen lid zijn van de vereniging, kunnen _____ door de algemene vergadering nadere (kwaliteits)eisen worden gesteld, welke _____ eisen al dan niet bij reglement worden vastgelegd. _____
3. In ontstane vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Na het _____ ontstaan van een of meer vacatures wordt daarom zo spoedig mogelijk, doch _____ uiterlijk binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s), door het _____ bestuur een algemene vergadering bijeengeroepen. De agenda voor deze _____ vergadering vermeldt in ieder geval de voorziening in de vacature(s) alsmede _____ ingeval het bestuur heeft besloten voor een vacature iemand voor te dragen als _____ bedoeld in 9.4 de naam van de voor iedere vacature door het bestuur bindend _____ voorgedragen kandidaat. _____
4. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____ penningmeester aan, dan wel in de plaats van de beide laatsten een secretaris- _____ penningmeester. Het bestuur kan voor ieder van hen uit zijn midden een _____ plaatsvervanger aanwijzen. _____
5. Bestuurders worden benoemd voor een periode die eindigt uiterlijk bij het _____ sluiten van de eerste algemene vergadering die gehouden wordt nadat drie _____ jaren zijn verstreken na het moment waarop de desbetreffende bestuurder is _____ (her)benoemd. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te _____ stellen rooster van aftreden, dat zodanig is opgesteld dat daardoor de _____ continuïteit van het bestuur zoveel mogelijk is gewaarborgd. Een volgens het _____ rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. De in een _____ tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden _____ de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
6. Een bestuurder kan te allen tijde door de algemene vergadering worden _____ geschorst of ontslagen. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt _____ gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. _____
7. Een besluit tot schorsing dan wel ontslag als in artikel 9.5 bedoeld, kan slechts _____ worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de _____ uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee derde van _____ het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
8. Een bestuurder defungeert voorts: _____
 - a. door zijn/haar overlijden; _____
 - b. doordat hij/zij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of _____ verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de _____



- Faillissementswet, dan wel een daaraan gelijk te stellen wettelijke regeling — naar buitenlands recht die op de betreffende bestuurder van toepassing is; —
- c. door zijn/haar ondercuratelestelling of doordat hij/zij anderszins het vrije — beheer over zijn/haar vermogen verliest; _____
 - d. door zijn/haar vrijwillig aftreden, al dan niet volgens het in artikel 9.5 — bedoelde rooster; _____
 - e. ten aanzien van een lid van het bestuur dat uit de leden benoemd is,] door — het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging. _____
9. Ingeval van ontstentenis of belet van een of meer bestuurders, berust het — bestuur tijdelijk bij de overblijvende bestuurders. Ingeval van ontstentenis of — belet van alle bestuurders of enig bestuurder, berust het bestuur tijdelijk bij — een of meer -jaarlijks - door de algemene vergadering aan te wijzen personen. — Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de — aangewezen personen met een bestuurder gelijkgesteld. _____
10. Onder belet wordt in deze statuten verstaan: _____
- a. schorsing; _____
 - b. ziekte; _____
 - c. onbereikbaarheid, _____
- in de gevallen bedoeld onder sub b en c zonder dat gedurende een termijn van — vijf dagen de mogelijkheid van contact tussen een bestuurder en de vereniging — heeft bestaan, tenzij het bestuur in een voorkomend geval een andere termijn — vaststelt. _____

BESTUUR: TAAK EN BEVOEGDHEDEN, COMMISSIES _____

Artikel 10. _____

1. Behoudens de beperkingen volgens de wet en de statuten is het bestuur belast — met het besturen van de vereniging. Bij de vervulling van hun taak richten de — bestuurders zich naar het belang van de vereniging en de met haar verbonden — organisatie. _____
2. Het bestuur is, mits met voorafgaande goedkeuring van de algemene — vergadering, Bevoegd te besluiten tot: _____
 - a. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en — bezwaring van registergoederen; _____
 - b. tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of — hoofdelijk medeschuldenaar verbindt; _____
 - c. zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een — schuld van een ander verbindt; _____
 - d. het sluiten van en wijzigen van arbeidsovereenkomsten; _____
 - e. het aangaan van verplichtingen die een bedrag van tweeduizend — vijfhonderd euro (€ 2.500,00) per verplichting per verenigingsjaar te boven — gaan; _____
 - f. het aangaan van vaststellingsovereenkomsten; _____



- g. het optreden in recht, waaronder begrepen het voeren van arbitrale _____
procedures, doch me uitzondering van het nemen van conservatoire _____
maatregelen en van het nemen van die rechtsmaatregelen die geen uitstel _____
kunnen lijden. _____
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen _____
van zijn taak door anderen te doen uitvoeren. Het kan daartoe onder meer _____
commissies in het leven roepen. _____

BESTUUR: BESTLUITVORMING _____

Artikel 11. _____

1. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden door de _____
secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering _____
aangewezen persoon een vergaderverslag opgesteld. Dit wordt vastgesteld in _____
dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en wordt ten blijke daarvan door _____
de voorzitter en de notulist van die vergadering ondertekend. Het verslag wordt _____
geplaatst op de shared drive van het bestuur en ligt ter inzage van alle andere _____
bestuurders. Aan ieder van dezen wordt desgevraagd een afschrift of uittreksel _____
van deze stukken verstrekt. _____
2. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming _____
indien hij/zij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat _____
tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden _____
organisatie. De bestuurder heeft onverminderd het bepaalde in de vorige volzin _____
wel het recht de desbetreffende vergadering van het bestuur bij te wonen. _____
3. Wanneer op grond van het bepaalde in de eerste volzin van artikel 11.2 geen _____
enkele bestuurder aan de besluitvorming kan deelnemen, wordt het besluit _____
genomen door de algemene vergadering. _____
4. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels over de vergaderingen van en _____
de besluitvorming door het bestuur (inclusief tegenstrijdig belang) worden _____
gegeven, waarbij geldt dat een bestuurder niet meer stemmen kan uitbrengen _____
dan de andere bestuurders tezamen. _____

BESTUUR: VERTEGENWOORDIGING _____

Artikel 12. _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. _____
2. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan de voorzitter _____
gezamenlijk met de secretaris of de penningmeester dan wel, indien beide _____
laatstbedoelde functies in één persoon zijn verenigd, gezamenlijk met de _____
secretaris-penningmeester. _____
3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan een of meer _____
bestuurders, alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die _____
volmacht te vertegenwoordigen. _____

BOEKJAAR, REKENING EN VERANTWOORDING _____

Artikel 13. _____

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het verenigingsjaar. _____



2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van _____ alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die _____ voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te _____ voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de _____ rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur brengt op de jaarvergadering als bedoeld in artikel 14.2 zijn _____ jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde _____ beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting _____ ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend _____ door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan _____ wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de _____ termijn waarbinnen de rekening en verantwoording dient te worden afgelegd _____ kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze _____ verplichtingen nakomen. _____
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks een commissie van ten minste twee _____ leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. De commissie _____ onderzoekt de stukken als bedoeld in de tweede volzin van artikel 13.3, en _____ brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit. _____
5. Vereist het onderzoek van de stukken als bedoeld in de tweede volzin van _____ artikel 13.3 bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich _____ door een deskundige doen bijstaan. _____
6. Het bestuur is verplicht de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle _____ door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de _____ waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de _____ vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen. _____
7. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering _____ worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere _____ commissie. _____
8. Het bestuur is verplicht de in artikel 13.2 en artikel 13.3 bedoelde boeken, _____ bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____

ALGEMENE VERGADERING: BEVOEGDHEDEN EN BIJEENROEPING

Artikel 14.

1. Aan de algemene vergadering komen binnen de vereniging alle bevoegdheden _____ toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen van de vereniging _____ zijn opgedragen. _____
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens _____ verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf maanden door de algemene _____ vergadering op grond van bijzondere omstandigheden, wordt een algemene _____ vergadering, hierna te noemen: "jaarvergadering", gehouden. _____
De agenda van de jaarvergadering vermeldt onder meer de volgende punten: _____



- a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in 13.2 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie; _____
 - b. de verlening van decharge aan de bestuurders voor de in het jaarverslag en de rekening en verantwoording vermelde handelingen; _____
 - c. de benoeming van de in artikel 13.4 genoemde commissie voor het volgende boekjaar; _____
 - d. de benoeming van de in artikel 9.13 bedoelde personen; _____
 - e. voorziening in eventuele vacatures; _____
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering. _____
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt. _____
 4. Voorts is het bestuur verplicht op schriftelijk verzoek van ten minste een z zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering, tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek wordt voldaan indien het verzoek elektronisch is vastgelegd. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze als bedoeld in artikel 14.5 of bij advertentie in ten minste één ter plaatse waar de vereniging gevestigd is, veelgelezen dagblad dan wel een uitgave zoals huis-aan-huisblad waarin ook de gemeente haar officiële mededelingen plaatst. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuurders belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van agenda en maken van het vergaderverslag. _____
 5. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 14.4. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de stemgerechtigde leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4.1. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste zeven dagen. De algemene vergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de vereniging statutair is gevestigd, tenzij het bestuur anders bepaalt. _____
 6. Indien een lid hiermee instemt kan hij worden opgeroepen door een langs elektronische weg toegezonden en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel is bekend gemaakt en is opgenomen in het ledenregister bedoeld in artikel 4.1. _____
 7. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in 14.2. _____

ALGEMENE VERGADERING: TOEGANG TOT DE VERGADERINGEN _____

Artikel 15. _____

1. Toegang tot de algemene vergaderingen hebben alle leden van de vereniging, de ouders en/of verzorgers van de jeugdleden en de bestuurders die buiten de leden zijn benoemd. Geen toegang tot de algemene vergadering hebben _____



geschorste leden, behoudens het bepaalde in artikel 7.5 en artikel 8.6, en _____
geschorste bestuurders. _____

2. Over toelating van andere dan de in artikel 15 bedoelde personen beslist het _____
bestuur. _____

ALGEMENE VERGADERING: LEIDING VAN DE VERGADERING _____

Artikel 16. _____

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur —
of de plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en plaatsvervanger, dan treedt —
een van de andere bestuurders, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter —
op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet —
de vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap —
waargenomen door de in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige persoon. —
2. Degene die de vergadering leidt, wordt aangeduid als voorzitter van de _____
vergadering. _____

ALGEMENE VERGADERING: BESLUITVORMING IN VERGADERING _____

Artikel 17. _____

1. Alle stemmingen geschieden mondeling. De voorzitter van de vergadering kan —
echter bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het _____
betreft een verkiezing van personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde —
verlangend dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke _____
stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij _____
acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming _____
verlangt. _____
2. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten _____
van de algemene vergadering genomen met volstrekte meerderheid van de _____
uitgebrachte stemmen. _____
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, is bevoegd tot het uitbrengen —
van één stem. Aanwezige ouders/verzorgers van jeugdleden hebben temrecht —
in die in dat per gezin maximaal één stem kan worden uitgebracht. Een _____
bestuurder die geen lid van de vereniging is, heeft een raadgevende stem. _____
Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. _____
4. Een lid kan aan een ander stemgerechtigd lid schriftelijk volmacht verlenen tot —
het uitbrengen van zijn stem. Tenminste 2 (twee) weken voor de te houden _____
algemene vergadering stelt het bestuur hiervoor machtigingsformulieren _____
beschikbaar. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan _____
indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. Een lid kan slechts één ander lid —
ter vergadering vertegenwoordigen. _____
5. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Bij stemming —
over personen is hij gekozen, die de volstrekte meerderheid der uitgebrachte —
stemmen op zich heeft verenigd. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee —
personen door niemand van hen een volstrekte meerderheid is verkregen, dan —
vindt een nieuwe stemming plaats tussen de twee personen die het grootste —



- aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming. Indien bij de tweede ———
stemming de stemmen staken, beslist het lot. Onder stemmen worden in dit ———
artikel verstaan geldig uitgebrachte stemmen, zodat niet in aanmerking komen —
blanco en met de naam van het stemmend lid ondertekende stemmen. ———
6. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de ———
vergadering omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt —
voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een ———
niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van —
het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een ———
nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering, of, indien —
de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een ———
stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen —
de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. ———
 7. Indien zulks bij de oproeping is vermeld is iedere stemgerechtigde bevoegd om, —
in persoon of bij schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een elektronisch —
communicatiemiddel het stemrecht uit te oefenen, mits de stemgerechtigde via —
het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks —
kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en kan deelnemen ———
aan de beraadslaging. ———
 8. De algemene vergadering is bevoegd bij reglement voorwaarden te stellen aan —
het gebruik van het elektronische communicatiemiddel. Indien de algemene ———
vergadering van deze bevoegdheid gebruik heeft gemaakt, worden de ———
voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt. ———
 9. Stemmen die voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch —
communicatiemiddel zijn uitgebracht, doch niet eerder dan op de dertigste dag —
voor die van de vergadering, worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde —
van de vergadering worden uitgebracht. ———
 10. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd —
zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, —
omtrent alle aan de orde komende onderwerpen dus mede een voorstel tot ———
statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of —
is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift ———
omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband —
houdende formaliteit niet in acht genomen. ———

ALGEMENE VERGADERING: BESLUITVORMING BUITEN VERGADERING ———

Artikel 18. ———

Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering ———
bijeengekomen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als —
een besluit van de algemene vergadering. Van een buiten vergadering genomen ———
besluit wordt door de secretaris van het bestuur een verslag opgemaakt, dat in de —
eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld en ten blijke daarvan door de ———



voorzitter en de notulist van die vergadering wordt ondertekend. Het aldus _____
vastgestelde verslag wordt bij de notulen van de algemene vergaderingen gevoegd. —

ALGEMENE VERGADERING: NOTULEN VAN DE VERGADERINGEN _____

Artikel 19. _____

Van het verhandelde in de algemene vergaderingen wordt door de secretaris of _____
door de daartoe door de voorzitter aangewezen persoon een verslag opgesteld. De —
notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en _____
worden ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering _____
ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces- _____
verbaal van het verhandelde laten opmaken. De inhoud van de notulen of van het —
proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht, waaronder tevens wordt _____
begrepen publicatie op de website van de vereniging. _____

STATUTENWIJZIGING. _____

Artikel 20. _____

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan _____
door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de —
mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld, dan _____
wel door een besluit dat voldoet aan de in 18 vermelde vereisten. _____
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een _____
voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen _____
voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen _____
wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de _____
leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt —
gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld, aan alle leden _____
toegezonden. _____
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee derde van de _____
uitgebrachte stemmen in een vergadering (waarin ten minste twee derde van _____
het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is) met een meerderheid van _____
ten minste twee derde van het aantal uitgebrachte stemmen. _____
4. Is in een vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is _____
voormeld quorum niet aanwezig, dan wordt een tweede vergadering _____
bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken _____
na de eerste vergadering, in welke tweede vergadering rechtsgeldig kan _____
worden besloten met een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte _____
stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de _____
oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom _____
een besluit tot statutenwijziging kan worden genomen in een vergadering _____
ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. _____
5. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte —
is opgemaakt. Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te doen verlijden. _____
6. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de _____
gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. _____

**ONTBINDING EN VEREFFENING****Artikel 21.**

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in artikel 20.2 en 20.3 is van overeenkomstige toepassing.
2. Na ontbinding van de vereniging geschiedt de vereffening door het bestuur, tenzij door de rechter dan wel bij het besluit tot ontbinding één of meer andere vereffenaars zijn aangewezen.
3. De vereffenaars doen aan het handelsregister opgaaf van de ontbinding alsmede van hun optreden als zodanig en van de gegevens over henzelf die van een bestuurder worden verlangd.
4. De algemene vergadering besluit over de bestemming van het batig saldo, welke bestemming zoveel mogelijk in overeenstemming met de doelstelling van de vereniging dient te zijn.
5. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de vereniging worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden vereniging gedurende zeven jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder berusting van de door de algemene vergadering in het ontbindingsbesluit aangewezen bewaarder. Deze persoon is gehouden binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht zijn aanwijzing alsook zijn naam en adres ter inschrijving op te geven aan het handelsregister.

REGELEMENTEN**Artikel 22.**

1. De algemene vergadering kan reglementen vaststellen, wijzigen en opheffen. De algemene vergadering stelt ten minste het huishoudelijk reglement vast. Het huishoudelijk reglement kan nadere regels geven omtrent het lidmaatschap, introductie, het bedrag der contributie en entreegelden, de werkzaamheden van het bestuur, de vergaderingen, de wijze van uitoefening van het stemrecht, het beheer en gebruik van de accommodatie en alle verdere onderwerpen waarvan de regeling haar gewenst voorkomt.
2. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.
3. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van reglementen is het bepaalde in artikel 20.2 en 20.3 van overeenkomstige toepassing.

SLOTBEPALING**Artikel 23.**



Aan de algemene vergadering behoort, binnen de door de wet en deze statuten —
gestelde grenzen, alle bevoegdheid, die niet aan anderen is toegekend. —
WAARVAN AKTE is verleden te Bergen op Zoom, op de datum in het hoofd van deze —
akte vermeld. —

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is —
aan deze personen opgegeven en toegelicht. —

De verschenen personen hebben verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud —
van de akte te hebben kennisgenomen, in te stemmen met beperkte voorlezing en —
te zijn gewezen op de gevolgen die voor partijen uit de inhoud van deze akte —
voortvloeien. —

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door —
de verschenen personen en vervolgens door mij notaris. —

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Ondergetekende, mr. Patricia Maria van de Sande-Harrison, notaris, als waarnemer
van mr. Karen Sigrid Haanstra notaris te Bergen op Zoom.